



Urząd Miasta Szczecin

Biuro ds. Organizacji Pozarządowych

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. +48 91 42 45 105

bop@um.szczecin.pl - www.szczecin.pl

BOP-10

PREZES
Stowarzyszenie Ulice Basketu
NIP 8513068272 REGON 320564338
70-731 Szczecin, ul. Przewiewna 25
Maciej Szyszko

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

.....
(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

LETNIA AKADEMIA BASKETU (MAŁA DOTACJA)

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.06.2014 do 15.09.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENT MIASTA SZCZECINA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
2. Ochrona i promocja zdrowia.
3. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
4. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.
5. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
6. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
7. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
8. Wspieranie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
9. Działalność na rzecz turystyki i krajoznawstwa.
10. Działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
11. Działalność na rzecz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
12. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą.
13. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
14. Promocja i organizacja wolontariatu.
15. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (częściowo może być odpłatna).
2. Ochrona i promocja zdrowia (częściowo może być odpłatna).
3. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym (częściowo może być odpłatna).
4. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży (częściowo może być odpłatna).
5. Wspieranie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania (częściowo może być odpłatna).
6. Działalność na rzecz turystyki i krajoznawstwa (częściowo może być odpłatna).

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **KRS: 0000470977**.

b) przedmiot działalności gospodarczej

73, 11, Z, DZIAŁALNOŚĆ AGENCJI REKLAMOWYCH
93, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

LETNIA AKADEMIA BASKETU to propozycja na sportowe wakacje dla dzieci miasta Szczecin. Oferowana formuła zajęć obejmuje otwarte, regularne treningi ogólnorozwojowe, w formule zabawowej z elementami koszykówki skierowane do dzieci szkół podstawowych. Wszystkie zajęcia sportowe realizowane będą przy zagospodarowaniu infrastruktury sportowej trzech ORLIKÓW przynależnych do szkół: SP65, SP12, GM7. Zajęcia obejmą dzieci w wieku szkolnym (szkoła podstawowa). Będą prowadzone z podziałem na grupy wiekowe. Poziomem trudności dostosowane do wieku.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Szczecin dysponuje rozwiniętą nowoczesną bazą infrastrukturalną boisk sportowych (ORLIKI). Równolegle brakuje profesjonalnych programów treningowych zagospodarowujących posiadaną bazę. Rzeczywiste obowiązki wykonywane przez animatorów osiedlowych boisk często prowadzą się jedynie do prostego dozoru. Stosunkowo najprężniej obiekty funkcjonują w obszarze szkolenia piłkarskiego. Brakuje natomiast alternatyw w postaci organizacji zajęć ogólnorozwojowych oraz zajęć z innych dyscyplin olimpijskich niż piłka nożna. Proponowana oferta wychodzi temu naprzeciw poprzez propozycję profesjonalnie zorganizowanych zajęć sportowych, w formie zabawowej, z elementami koszykówki. Jest to zarazem propozycja aktywnego wypoczynku skierowana do dzieci w okresie letnim. Z uwagi na nieodpłatny, otwarty, atrakcyjny charakter jest propozycja dla każdego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci szkół podstawowych gminy Szczecin ze szczególnym naciskiem oddziaływania projektu na osiedla: Słoneczne, Majowe, Bukowe, Klęskowo, Kijewo, Dąbie, Zdroje, Podjuchy, Żydowce, Klucz.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zapewnienie atrakcyjnej formy wypoczynku dla dzieci w okresie letnim pozostającym w miejscu zamieszkania. Krzewienie kultury fizycznej, kultury gry w piłkę koszykową. Przeciwdziałanie takim patologiom współczesnym jak zanik aktywności ruchowej młodego pokolenia, otyłość, lenistwo, apatia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Trzy Orliki gminy Szczecin zlokalizowane na osiedlach: Podjuchy (SP12), Zdroje (SP65) i Majowe (GM7). Zasięg oddziaływania projektu obejmie szersze spektrum dzieciaków zamieszkujących ościenne osiedla: Słoneczne, Bukowe, Klęskowo, Kijewo, Dąbie, Żydowce, Klucz.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Przygotowanie koncepcji reklamowych akcji LETNIEJ AKADEMII BASKETU: plakaty, banery internetowe, banery wielkoformatowe z przeznaczeniem na obiekty sportowe, layouty na koszulki.
- Administracyjne uzgodnienia z animatorami sportowymi i zarządcami obiektów - dyrektorzy szkół.
- Zakupy akcesoriów treningowych niezbędnych do realizacji całego programu ćwiczeń.
- Wykonanie reklam i rozpoczęcie promocji zajęć: artykuły zachęcające na stronie www.bombardier.szczecin.pl; wywieszane banery reklamowe na obiektach sportowych oraz akcje plakatowania.
- Rozpoczęcie systematycznej akcji treningowej - zajęcia sportowe dla dzieci.
- Zakup medali i sportowych upominków z przeznaczeniem na podsumowanie i wyróżnienia LETNIEJ AKADEMII BASKETU.
- Uroczyste podsumowania wakacyjnej akcji osobno na każdym z ORLIKÓW.
- Rozliczenie projektu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.06.2014 do 15.09.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie koncepcji reklamowych akcji LETNIEJ AKADEMII BASKETU: plakaty, banery internetowe, banery wielkoformatowe z przeznaczeniem na obiekty sportowe, layouty na koszulki.	od 20.06.2014 do 22.06.2014	Stowarzyszenie Ulice Basketu
Administracyjne uzgodnienia z animatorami sportowymi i zarządcami obiektów - dyrektorzy szkół.	Od 20.06.2014 do 22.06.2014	Stowarzyszenie Ulice Basketu
Zakupy akcesoriów treningowych niezbędnych do realizacji całego programu ćwiczeń.	Od 22.06.2014 do 30.06.2014	Stowarzyszenie Ulice Basketu
Wykonanie reklam i rozpoczęcie promocji zajęć: artykuły zachęcające na stronie www.bombardier.szczecin.pl ; wywieszone banery reklamowe na obiektach sportowych oraz akcje plakatowania.	od 22.06.2014 do 30.06.2014	Stowarzyszenie Ulice Basketu
Rozpoczęcie systematycznej akcji treningowej - zajęcia sportowe dla dzieci.	Od 1.07.2014 do 31.08.2014	Stowarzyszenie Ulice Basketu
Zakup medali i sportowych upominków z przeznaczeniem na podsumowanie i wyróżnienia LETNIEJ AKADEMII BASKETU.	20.08.2014	Stowarzyszenie Ulice Basketu
Uroczyste podsumowania wakacyjnej akcji osobno na każdym z ORLIKÓW.	31.08.2014	Stowarzyszenie Ulice Basketu
Rozliczenie projektu.	15.09.2014	Stowarzyszenie Ulice Basketu

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Systematyczne zorganizowanie 106 profesjonalnych sportowych treningów dla łącznej grupy 300 dzieci gminy Szczecin.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia							
	1. Koszty treningów: płace – umowy zlecenie instruktorów i trenerów	106	45	trening	4770	4770	-	-
	2. Sprzęt sportowy (piłki, akcesoria treningowe, itd.).	1	1230	pakiet	1230	1230	-	-
	3. Medale, upominki sportowe (koszulki, piłki).	1	2000	pakiet	2000	2000	-	-
	4. Koszty nagłośnienia każdego treningu i transportowe.	1	2000	pakiet	2000	2000	-	-
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia.	-	-	-	-	-	-	-

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia							
	1) Koszt działań promocyjnych (mała poligrafia, banery reklamowe usługi fotoreporterskie i graficzne)	1	1200	pakiet	1200	-	1200	-
IV	Ogółem:				11200	1000	1200	-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	89,3%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1200 zł	10,7%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11200 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
BRAK		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

BRAK

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Za realizację zadania odpowiedzialni będą członkowie organizacji: Paulina Gajdosz, Łukasz Biela, Marcin Rogut, Grzegorz Kuczyński.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie posiada wykorzystuje infrastrukturę serwisu WWW.BOMBARDIER.SZCZECIN.PL; posiada własne akcesoria treningowe.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Ulice Basketu istnieje od blisko 6 lat. Od ponad roku realizuje autorski program odbudowy koszykarskiego szkolenia pod nazwą BOMBARDIER SZCZECIN. W chwili obecnej w programie uczestniczy 170 zawodników i zawodniczek, pod kierunkiem 7 trenerów. Równolegle Stowarzyszenie od początku swego istnienia realizuje programy popularyzatorskie koszykówki - MAŁA AKADEMIA BASKETU, AKADEMIA BASKETU itd.

4. Informacja, czy oferent/ofereńci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereńców¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereńci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.09.2014.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereńci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
Stowarzyszenie Ullice Basketu
NIP 8513068272 REGON 320564338
70-731 Szczecin, ul. Przewiewna 25
Maciej Szyzko

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofereńców¹⁾)

Data.....3.06.2014.....

Załączniki:
OŚWIADCZENIE DO OFERTY
AKTUALNY WYCIĄG KRS

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty ~~wspólnej~~.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być ~~spójny z harmonogramem i kosztorysem~~. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy ~~podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań~~ oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

